

Allianz Global Corporate & Specialty SE 한국지점 (이하 '회사')는 『개인정보보호법』과 관련 법령 및 지침을 준수합니다.

회사는 고객의 개인정보보호를 위하여 최선의 노력을 다하고 있으며, 개인정보의 수집, 이용, 제공, 파기의 각 단계별 처리방법과 안전한 처리를 위한 조치사항을 본 개인정보처리방침을 통하여 알려드리고 있습니다.

본 방침은 회사의 정책에 따라 수시로 변경될 수 있으며, 변경 시

홈페이지(<http://www.agcs.allianz.com/global-offices/south-korea/>)를 통하여 공시합니다.

1. 개인정보의 처리 목적, 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법

1) 개인정보의 처리 목적

■ 보험계약의 체결 및 이행

- 보험계약 등 회사가 제공하는 상품계약의 상담·체결·유지·관리, 보험금 등 지급·심사
- 계약관련 민원처리 및 분쟁 대응, 고객이력관리 및 사고조사(보험사기 조사 포함)
- 순보험요율의 산출·검증, 각종 통계적 이용 및 계약관련 고객서비스 제공
- 금융거래 관련 업무의 처리
- 보험모집 질서유지, 법률상 요구되는 의무 이행, 공공기관 정책자료 제공

■ 상품의 소개 및 마케팅 등에의 활용

- 고객만족도 조사 및 자료분석, 광고효과분석 및 시장조사 등
- 회사의 상품, 서비스 소개 및 판매
- 사은·판촉행사 등의 이벤트 안내, 진행(방문, 우편, 전자우편, 전화, SNS, SMS 포함)
- 마케팅 이벤트 관련 경품배송

2) 수집하는 개인정보의 항목

■ 보험계약의 체결 및 이행 동의 시

- 개인식별번호: 성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 운전면허번호, 주소, 전화번호(집, 회사, 휴대전화), 전자우편주소, 직업, 국적
- 보험계약정보: 당사, 신용정보집중기관(한국신용정보원) 및 보험요율산출기관에서 수집, 관리하는 보험계약정보

- 보험금 및 제지급금 지급정보: 피보험자의 질병 및 상해에 관한 정보, 보험금 지급 관련 정보(사고정보, 본인의 위임을 받아 취득한 각종 조사서, 판결문, 증명서, 확인서, 진료기록 등), 기타 제지급 관련 정보 (지급사유, 일시 등)
- 계약전 알릴의무 사항, 소득 및 재산사항
- 법률 및 국제협약 등의 의무이행을 위한 정보
- 금융거래 업무(보험료 및 보험금 등 출수납) 관련 정보

■ 서비스 이용과정 자동 수집

- IP주소 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용기록 등이 자동으로 수집될 수 있습니다.

3) 수집방법

- 정보주체로부터 직접 수집: 정보주체가 거래신청서 또는 각종 서비스/상담 신청서 등의 문서에 정보를 직접 기입하여 제공, 정보주체가 구두로 직접 제공
- 거래 내역의 추적에 의한 수집

2. 개인정보의 보유 및 이용기간

회사는 업무목적으로 수집된 개인정보를 [개인정보 수집·이용 목적]이 달성될 때까지 보유·이용합니다. 개인정보의 수집·이용 목적이 달성되거나, 개인정보의 보유 및 이용기간이 종료된 경우, 사업을 폐지하는 경우에는 개인정보를 지체없이 파기합니다.

-보유 및 이용기간: 수집, 조회, 이용, 제공목적이 달성된 시기 또는 거래가 종료된 때로부터 관련 법률에 의해 보관이 허용되는 시기 중 나중 도래하는 시기까지

3. 개인정보의 파기 방법

회사는 개인정보 수집·이용 목적에 따른 이용목적이 달성되고, 법령상의 보관의무를 수행한 이후에 해당 정보를 지체없이 파기하고, 업무관리자가 삭제여부를 확인합니다.

파기방법

- 전자적 파일 형태: 복구·재생이 불가능한 기술적 방법을 사용하여 파기
- 종이 등 문서 출력물: 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기

4. 개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항

회사는 원칙적으로 정보주체(이용자)의 동의를 받아 개인정보를 위탁하고 있으며, 개인정보의 처리가 수반되는 업무의 위탁에 대해서는 엄격한 관리, 감독의무를 수행하고 있습니다.

개인정보를 처리하는 위탁업무의 내용 및 위탁받는 자는 다음과 같습니다.

위탁하는 업무의 내용	위탁을 받는 자	연락처
보험계약 모집 및 관리	보험대리점	02-6940-4701 기업보험만 취급하여 해당 사항 없음
보험사고의 조사	파란손해사정: 02-2087-3900 세드윅코리아손해사정: 02-732-0077 인코크손해사정: 02-730-4961 대영손해사정: 02-711-0076 (주)국제손해사정 T) 02-2085-6803	

5. 제 3 자 제공에 관한 사항

회사는 원칙적으로 정보주체(이용자)의 개인정보를 동의받은 목적에 따라 처리하며, 사전동의 없이 본래의 목적 및 범위를 초과하여 처리하거나 제 3 자에게 제공하지 않습니다. 다만, 법률상 동의 없는 제 3 자 제공이 가능한 경우에는 해당 법령에 따라 처리합니다.

1) 제공범위

- 개인식별정보: 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편번호, 국적 등
- 보험계약정보: 보험사명, 증권번호, 보험기간, 보험계약일자, 상품명, 담보내용, 보험가입금액, 보험료, 계약유지 여부
- 보험금 및 제지급금 지급정보: 보험사고일자, 청구일자, 지급일자, 지급액, 지급사유
- 피보험자(보험대상자)의 질병 및 상해에 관한 정보

2) 제공대상, 목적 및 이용기간

* 신용정보집중기관 등에 개인(신용)정보 제공

제공받는 자	제공목적	보유·이용기간
생명보험협회, 손해보험협회, 은행연합회, 한국신용정보원 등 신용정보집중기관	보험계약 관련 정보의 집중 관리 및 활용 등 신용정보집중기관의 업무	신용정보집중기관의 업무목적 달성시 까지

***법률상 업무수행 및 계약목적 달성을 위한 개인(신용)정보 제공**

제공받는 자	제공목적	보유·이용기간
법원, 검찰, 경찰, 금융위원회, 금융감독원, 보험요율산출기관 등 공공기관, 법령상 업무 수행기관 (위탁사업자 포함)	법령에 따른 업무수행(위탁업무 포함), 보험모집질서 유지, 공공기관의 정책자료로 이용	제공 동의일로부터 개인(신용)정보의 제공 목적 달성 시까지
생명보험사, 손해보험사, 국내·국외재보험사, 공제사업자, 체신관서(우체국 포함), 금융거래 관련 계좌개설 금융기관, 금융결제원	재보험 가입 및 재보험금 청구, 보험계약 공동인수, 보험모집 및 사후관리, 보험사고조사, 금융위원회의 설치 등에 관한 법률 등 다른 법률상 업무수행, 금융거래 업무 수행	제공 동의일로부터 개인(신용)정보의 제공 목적 달성 시까지

6. 정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항

1) 개인정보의 열람 및 정정·삭제 청구

이용자는 정보주체로서 자신의 개인정보를 열람, 정정, 삭제요구를 할 수 있습니다. 이때 회사는 정당한 사유가 없는 한 요구받은 날로부터 10 일 이내에 요청을 처리합니다. 법령에 따라 열람을 연기 또는 거절하려는 경우에는 열람 요구를 받은 날로부터 10 일 이내에 연기 또는 거절 사유 및 이의제기방법을 안내합니다.

2) 개인정보 처리정지 요구

이용자는 개인정보의 수집, 이용, 조회, 제공 등을 철회하여 회사에서 처리되고 있는 개인(신용)정보의 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 다음 사항 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 사유를 고객에게 알리고, 처리정지 요구를 거절할 수 있습니다.

- 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 다른 사람의 생명신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 개인정보를 처리하지 않을 경우, 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 않은 경우

3) 만 14세 미만 아동에 대한 정보 수집 동의 및 정정

만 14세 미만의 아동으로부터 개인정보 수집·이용·제공 등의 동의를 얻고자 하는 경우에는 그 법정 대리인의 동의를 얻고 있습니다. 이 경우 회사는 그 아동에게 법정 대리인의 동의를 얻기 위하여 필요한 법정 대리인의 성명 등 최소한의 정보를 요구할 수 있습니다. 법정 대리인은 아동의 개인정보의 수집·이용·제공 등의 동의를 철회할 수 있고, 개인정보 등에 대한 열람 및 오류가 있는 경우 정정 요구를 할 수 있습니다.

[행사방법]

정보주체는 아래의 방법을 통하여 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다.

- 이메일 신청: jack.her@allianz.com
- 전화 신청: 02- 6940- 4714
- 우편 및 방문신청: 서울시 중구 세종대로 136 서울파이낸스센타 22 층 Allianz Global Corporate & Specialty SE 한국지점

7. 개인정보 자동 수집장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

- 해당 사항 없음

8. 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

1) 내부관리계획 수립, 시행

회사는 개인정보내부관리계획 및 개인정보보호지침을 수립·운영하며 이에 근거하여 업무상 처리되는 개인정보의 보호 및 안전한 관리를 수행하고 있습니다.

2) 접근권한의 관리

회사는 개인정보처리시스템에 대하여 임직원 직무 별 접근권한을 차등 부여하여 업무 수행에 필요한 최소한의 범위로 제한하고 있습니다.

3) 비밀번호의 관리

대·소문자, 특수문자, 숫자를 조합하여 8자리 이상의 비밀번호 규칙을 적용하고 있으며, 비밀번호는 일방향 암호화하여 관리하고 있습니다.

4) 접근통제시스템의 설치·운영

권한이 없는 자의 개인정보처리시스템 및 고객 DB 에의 접근을 통제하기 위하여 DB 접근제어 및 네트워크 접근제어시스템을 설치, 운영하고 있습니다.

5) 개인정보 암호화

정보보호관련 법규 및 내부관리계획에 따라 주요 개인정보 및 비밀번호 등을 암호화하여 관리하고 있습니다.

6) 접속기록의 보관 및 위·변조 방지

시스템에 접속기록을 보관하고 별도 저장 장치에 백업하여 위·변조 방지하고 있습니다.

7) 보안프로그램 설치 및 운영

회사는 홈페이지에 접근하는 컴퓨터의 악성프로그램의 실행을 방지할 수 있는 보안 소프트웨어를 아래와 같이 설치, 운영하고 있으며, 최소 1 일 1 회 이상 자동 업데이트를 실시하고 있습니다.

보안프로그램명	보안기능
TouchEn nxKey	키보드보안 및 E2E 암호화
Vest Web	웹 위변조 방지

보안프로그램명	보안기능
TOUCHEN nxFireWall	웹 개인방화벽/AntiVirus
WebCube	캡처방지 및 브라우저 보안

8) 물리적 접근방지

전산실은 등록된 서버 관리자만이 출입 가능하도록 관리하고 있으며, 내부직원 및 기술 지원인력의 출입내역을 모두 기록 보관하고 있습니다. 기타 중요정보가 보관된 공간에 대하여도 물리적 접근통제 절차를 수립하여 관리하고 있습니다.

9. 개인정보 및 개인신용정보 책임자에 관한 사항

회사는 이용자의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 처리하기 위하여 개인정보보호책임자를 다음과 같이 지정하고 있습니다.

개인정보보호책임자

- 성명: 허지회 상무
- 연락처: 02-6940-4714
- 이메일: jack.her@allianz.com

10. 정보주체의 권익 침해에 대한 구제방법

이용자는 아래 기관을 통하여 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 및 개인정보 분쟁조정, 집단분쟁조정 신청 등 관련 업무를 진행할 수 있습니다.

- 1) 개인정보침해신고센터(한국인터넷진흥원): (국번없이)118
- 2) 개인분쟁조정위원회: 1833-6972
- 3) 대검찰청 사이버범죄수사단: (국번없이)1301
- 4) 경찰청 사이버안전국: (국번없이)182

11. 개인정보처리방침 변경에 관한 사항

- 본 개인정보처리방침은 2017년 6월 15일부터 적용됩니다.
- 이전 개인정보처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.